

Приказ

по МБОУ «Гимназия №4» г.Махачкала

28.08.2020г.

№ 158-П

«Об усилении дезинфекционного режима и создании условий для соблюдения личной гигиены»

В соответствие с письмом МО и науки РД № 06-7307/01-08/20 от 27.08.2020г.

Приказываю:

1. Уведомить Управление Роспотребнадзора по РД не позднее, чем за 1 рабочий день о дате начала образовательного процесса. (ответственный – директор)
2. Разместить на информационном стенде памятки по защите от вирусных заболеваний. (ответственные – мед. работники)
3. Перед открытием гимназии провести генеральную уборку помещений с использованием дезинфицирующих средств. (ответственный – зам. Директора по АХЧ Магомедов А.М.)
4. По возможности сократить число обучающихся в классе. (ответственные – зам. директора по УР)
5. Исключить объединение учащихся из разных классов в один. (ответственные – зам. директора по УР и ВР)
6. Проводить обязательные «утренние фильтры» с обязательной термометрией. (ответственный – дежурный администратор)
7. Установить при входе в здание, в санузлах, в учебных кабинетах дозаторы с антисептическим средством для обработки рук. (ответственный – учитель)
8. Обеспечить гимназию антисептическими средствами для рук, имеющими документы, подтверждающие их качество и безопасность, а также средствами индивидуальной защиты (масками и перчатками). (ответственный – учитель)
9. Поручить профкому назначить ответственных лиц за постоянным контролем по наличию условий для соблюдения правил личной гигиены (мыла, полотенца, туалетной бумаги в санузлах) (ответственные – ПК, Ашуралиева С.М.)
10. Обеспечить контроль за использованием средств индивидуальной защиты (масок и перчаток) персоналом пищеблока. (ответственные – Султанова Н.М. – зам. дир. нач. кл., Ахмедова К.Я. – пред. род. ком.)
11. Использовать приборы для обеззараживания воздуха с обязательным проветриванием классов на переменах при отсутствии детей. (ответственный – классный руководитель)
12. Проводить во время перемен и по окончании занятий текущую дезинфекцию помещений (обработку рабочих поверхностей, пола, дверных ручек,

- помещений пищеблока, мебели, санузлов, вентилей кранов, спуска бочков унитазов). (ответственные – зам. дир. по АХЧ Магомедов А.М., медсестра)
13. Усилить контроль за организацией питьевого режима. (ответственные – медработники)
14. Обеспечить постоянное наличие мыла, туалетной бумаги в санузлах для детей и сотрудников. (ответственные – зам. дир. по АХЧ Магомедов А.М. _____)
15. Усилить педагогическую работу по гигиеническому воспитанию обучающихся и их родителей. (ответственные – классные руководители, медработники)
16. Обеспечить контроль за соблюдением правил личной гигиены обучающимися и сотрудниками. (ответственные – ПК, Ашуралиева С.М.)

Директор гимназии



Пашук И.П.